

Ledenwijzer

FNV Zelfstandigen in Diensten | Groen | Handel | ICT | Industrie | Vervoer | Zorg

VOORWOORD

Utrecht, juni 2009

Als lid van FNV Zelfstandigen heeft u toegang tot de individuele- en collectieve dienstverlening van onze vereniging.

In deze brochure vindt u onze regeling voor bedrijfsrechtshulp die van toepassing is vanaf 1 juli 2009. Daarnaast wordt u wegwijs gemaakt bij FNV Zelfstandigen. De brochure bevat dus belangrijke informatie. Lees en bewaar deze goed.

Met vriendelijke groet,



Johanna Dijkhuizen-Stuurman
Voorzitter

FNV Zelfstandigen in Diensten | Groen | Handel | ICT | Industrie | Vervoer | Zorg

Reglement Bedrijfsrechtshulp

FNV Zelfstandigen in Diensten | Groen | Handel | ICT | Industrie | Vervoer | Zorg

Inleiding

Dit reglement bedrijfsrechtshulp is opgesteld door het bestuur van FNV Zelfstandigen in Diensten, Groen, Handel, ICT, Industrie, Vervoer en Zorg (hierna te noemen: 'FNV Zelfstandigen') en door de ledenraad van 10 juni 2009 definitief vastgesteld. Alle leden van FNV Zelfstandigen hebben, met in achtneming van de bepalingen in dit reglement, recht op bedrijfsrechtshulp. Deze rechtshulp wordt betaald uit de contributie-inkomsten van de leden. Alle leden van FNV Zelfstandigen zijn door hun lidmaatschap van de vereniging individueel gebonden aan dit reglement voor bedrijfsrechtshulp.

Pre-ambule

FNV Zelfstandigen verricht de bedrijfsrechtshulp in het kader van het behartigen van het individueel en collectief belang van haar leden. Dit wordt bereikt door de leden een zo sterk mogelijke stem te geven naar de maatschappelijke partners (overheid en privaatrechtelijke partijen) in geschillen die voortkomen uit de specifieke activiteiten van de leden. De bedrijfsrechtshulp is dan ook in dit reglement bedrijfsrechtshulp beperkt tot de rechtsgebieden die de leden als collectief treffen.

Artikel 1. Wat is bedrijfsrechtshulp?

1. Onder bedrijfsrechtshulp wordt verstaan:
 - a. het geven van bedrijfsjuridische informatie, –advies, -begeleiding en bemiddeling en
 - b. (zo nodig) het verlenen van procesbijstand.

Artikel 2. Wie verleent rechtshulp?

1. De rechtshulp wordt verleend door:
 - a. de juridische afdeling van FNV Zelfstandigen,
 - b. een door FNV Zelfstandigen ingeschakelde advocaat, rechtshulpverlener of schaderegelaar,
 - c. een mediator,
 - d. een door FNV Zelfstandigen aangezocht incassobureau of gerechtsdeurwaarder.
2. Deze rechtshulpverleners worden hierna gezamenlijk "behandelaar" genoemd.

Artikel 3. Wat doen wij voor u?

1. U hebt alleen recht op rechtshulp bij vraagstukken en geschillen waarop Nederlands privaatrecht van toepassing is met betrekking tot:
 - a. de vestiging en instandhouding van uw bedrijf,
 - b. de voortgang van uw bedrijfsactiviteiten,
 - c. de levering van goederen en diensten,
 - d. overeenkomsten die u met de overheid hebt gesloten,
 - e. vorderingen tot schadevergoeding die u hebt op derden als gevolg van onrechtmatige daad of letsel, mits de schade is ontstaan tijdens de bedrijfsuitoefening.

2. Vraagstukken en geschillen over Inkomensverzekeringen en Sociale Zekerheidswetgeving voortvloeiende uit het zelfstandige ondernemerschap.
3. Vraagstukken en geschillen in verband met de Verklaring Arbeidsrelatie (VAR).
4. Vraagstukken en geschillen waarvan de directie van FNV Zelfstandigen besluit dat er sprake is van een zaak van principiële aard in het belang van andere lopende zaken of toekomstige geschillen.

Artikel 4. In welke situaties is er geen recht op rechtshulp?

1. Wanneer het verzoek om rechtshulp betrekking heeft op:
 - a. partners, familieleden en kinderen van u,
 - b. problemen die zijn ontstaan uit de hoedanigheid van werkgever of werknemer,
 - c. werkzaamheden van u, dan wel hieruit voortvloeiende vragen om bedrijfsrechtshulp, die in strijd zijn met de identiteit van FNV Zelfstandigen
 - d. de situatie dat u feitelijk geen bedrijf meer uitoefent, tenzij de rechtsvraag en/of het geschil voortvloeit uit de periode dat u uw bedrijf nog uitoefende.
2. In het geval FNV Zelfstandigen van mening is dat er geen redelijke kans van succes aanwezig is om het beoogde resultaat te kunnen verwezenlijken. Voordat een besluit wordt genomen, zal worden nagegaan of een alternatieve oplossing middels mediation en/of bemiddeling wel haalbaar is.
3. Indien u voor een tweede of latere keer een vergelijkbare zaak in behandeling geeft, terwijl u door de behandelaar erop bent geweest bepaalde aspecten, handelswijze en/of contractomschrijvingen te veranderen en u dit, na daarop door de behandelaar te zijn geweest, heeft nagelaten waardoor een soortgelijke zaak wordt aangemeld.
4. Als u de verplichte contributie niet of niet tijdig heeft voldaan.
5. Bij (juridische) vragen en geschillen:
 - a. over de verkrijging van tweedehands bedrijfsmiddelen, zonder garantieregeling,
 - b. over kredietverlening, financiering en vermogenbeheer,
 - c. die samenhangen met het feit dat uw faillissement of surseance van betaling is aangevraagd en/of als vaststaat dat u een vordering niet kan betalen,
 - d. die samenhangen met rechtspersonen- en vennootschapsrecht,
 - e. met de fiscus, met uitzondering van artikel 3 lid 3,
 - f. over strafzaken en als u verdachte bent van een strafbaar feit, evenals tuchtrechtelijke kwesties,
 - g. van bestuursrechtelijke aard, waaronder mede begrepen geschillen over vergunningen of aansprakelijkheid van de overheid,
 - h. over domeinnamen,
 - i. die zijn ontstaan doordat u zich niet gehouden heeft aan dwingendrechtelijke wettelijke regels, of regels welke in strijd zijn met de openbare orde of de goede zeden,
 - j. die in relatie staan tot internationaal recht. FNV Zelfstandigen heeft ten bate van haar leden een overeenkomst voor geschillen waarop het Nederlands recht niet van toepassing is, gesloten met een extern advocatenkantoor, waarvan u voor eigen rekening gebruik van kunt maken.
 - k. tussen uw opdrachtgever en door u ingeschakelde derden (bijvoorbeeld uw onderaannemer). Er wordt uitsluitend rechtshulp verleend ten aanzien van werkzaamheden die u persoonlijk heeft verricht.

6. Bij een vennootschap onder firma of ander samenwerkingsverband, wordt alleen bedrijfsrechtshulp verleend in geval alle leden van de vennootschap of het samenwerkingsverband lid zijn van FNV Zelfstandigen. Geschillen tussen vennoten of de leden van een samenwerkingsverband onderling worden nimmer in behandeling genomen.

Artikel 5. Hoe behandelen wij uw dossier?

1. De behandelaar spant zich in om uw belangen, in overleg met u, zo goed mogelijk te behartigen. FNV Zelfstandigen volgt, ten aanzien van de aanpak van de zaak, haar eigen inzicht.
2. Het belang van de zaak is bepalend voor de aard en omvang van de te verlenen bedrijfsrechtshulp.
3. De behandelaar bepaalt naar eigen inzicht de termijn waarop een nieuwe zaak in behandeling wordt genomen.
4. Door het in behandeling geven van een zaak van FNV Zelfstandigen machtigt u FNV Zelfstandigen om voor u in en buiten rechte op te treden. In geval optreden in rechte noodzakelijk is, treedt FNV Zelfstandigen hierover vooraf in overleg met u.

Artikel 6. Welke bijzondere regels gelden er bij procedures?

1. Bij gerechtelijke procedures worden de navolgende regels in acht genomen:
 - a. U kunt, in geval een procedure noodzakelijk is, voor maximaal 3 procedures per 5 kalenderjaren, rechtsbijstand ontvangen.
 - b. Als ondergrens om te kunnen procederen, geldt dat (het restant van) de hoofdsom tenminste € 750,- ex BTW dient te bedragen.
 - c. In gevallen waarbij het gaat om geschillen over intellectuele eigendomsrechten geldt dat, ingeval een procedure noodzakelijk is, ten aanzien van de kosten van de procedure een bedrag van maximaal € 2.500,- wordt vergoed. In het kader van dit artikel wordt onder kosten van de procedure mede verstaan de kosten van de rechtsbijstandverlener van de wederpartij.
 - d. In geval griffierechten moeten worden betaald in het kader van een procedure geldt dat deze tot een bedrag van € 1.000,- per zaak worden vergoed door FNV Zelfstandigen. Indien een hoger griffierecht is verschuldigd dan € 1.000,- geldt dat u het meerdere voor aanvang van de procedure aan FNV Zelfstandigen betaalt. Indien de volledige griffierechten na beëindiging van de procedure op de wederpartij kunnen worden verhaald en worden terugbetaald aan FNV Zelfstandigen geldt dat door u het door u betaalde deel terugkrijgt. Bij schikkingen en/of regelingen moet u er rekening mee te houden dat u de door u betaalde griffierechten niet altijd terugkrijgt.
 - e. FNV Zelfstandigen behoudt zich het recht voor om eerst een procedure te starten of een vonnis te laten executeren, indien is gebleken dat de wederpartij voldoende verhaalsmogelijkheden biedt.
 - f. Bedrijfsrechtshulp in hoger beroep en in cassatiezaken wordt eerst verleend na beslissing van FNV Zelfstandigen en na overleg met de door haar aangezochte advocaat. Bij deze beslissing wordt de haalbaarheid van de zaak en/ of worden de met de procedure gemoede kosten in overweging genomen.
2. Bij arbitrageprocedures gelden de navolgende regels:
 - a. Geen rechtshulp wordt verleend bij geschillen die door middel van arbitrage of scheidsrechters worden beslecht, tenzij FNV Zelfstandigen anders beslist.

3. Bij incassoprocedures gelden de navolgende regels:
 - a. Indien u niet hebt voldaan aan de bepalingen van dit reglement of onze instructies niet hebt opgevolgd, vervalt het recht op incassorechtshulp.
 - b. FNV Zelfstandigen kan incassozaken die zijn ontstaan voor aanvang van het lidmaatschap in behandeling nemen, waarbij geldt dat 10% van het geïncasseerde bedrag als vergoeding voor gemaakte kosten voor uw rekening komt.
 - c. Indien u zelf met de wederpartij een regeling treft over de vordering of een betaling accepteert, zonder aanspraak te maken op de incassokosten, geldt dat u de incassokosten aan FNV Zelfstandigen of door haar ingeschakelde derden verschuldigd bent.

Artikel 7. Aan welke voorwaarden moet u zich houden?

1. U dient uw adviesvraag en/of zaak tijdig aan te melden bij FNV Zelfstandigen, zodat deze de vraag en/of zaak zorgvuldig en goed kan behandelen. Onder tijdig wordt verstaan: in een zodanig stadium van het geschil zodat door bemiddeling of advisering een procedure zo mogelijk nog kan worden voorkomen. Een zaak is niet tijdig gemeld, indien de behandeling door de late melding extra inspanning en hogere kosten met zich meebrengt. Hiervan is in ieder geval sprake wanneer door de late melding een procedure niet kan worden voorkomen.
2. U dient bij het in behandeling geven van uw zaak alle van belang zijnde informatie aan FNV Zelfstandigen te verstrekken en u mag geen onjuiste informatie verstrekken.
3. U dient zich te houden aan de door FNV Zelfstandigen gegeven instructies, waaronder het incassotraject, in verband met het in behandeling nemen van uw zaak.
4. De handelwijze, de administratie en bescheiden van u dienen te voldoen aan wat van een goed en ethisch handelend koopman en/of ondernemer mag worden verwacht.
5. U moet zich houden aan uw eigen algemene bepalingen en/of voorwaarden opgenomen in de uitgebrachte offerte c.q. leveringsvoorwaarden.
6. Zonder schriftelijke toestemming vooraf van de behandelaar is het niet toegestaan om:
 - a. de tegenpartij of diens gemachtigde te rechtstreeks benaderen over uw zaak,
 - b. een andere rechtens bevoegde deskundige, mediator of expert inschakelen.
 - c. zelf een procedure over uw zaak aanhangig te maken.
7. Een zaak die zonder vooraf schriftelijke toestemming van FNV Zelfstandigen in behandeling is gegeven of wordt gegeven bij een derde, wordt niet op een later moment alsnog in behandeling genomen door FNV Zelfstandigen.
8. FNV Zelfstandigen is gerechtigd de behandeling te staken ingeval de kosten niet opwegen tegen het belang van de zaak.

Artikel 8. Wat doen wij als twee leden een conflict hebben?

1. Indien zich een conflict voordoet tussen twee leden van FNV Zelfstandigen of tussen een lid van FNV Zelfstandigen en een lid van een bij FNV aangesloten vereniging, dat binnen dit reglement valt, zal FNV Zelfstandigen in eerste instantie voor mediation of bemiddeling zorgdragen, indien beide leden of partijen daartoe een verzoek indienen.
2. Mocht mediation of bemiddeling niet tot een oplossing leiden of worden afgewezen, dan hebben de leden van FNV Zelfstandigen recht op juridische ondersteuning van een externe rechtshulpverlener, die wordt aangewezen door FNV Zelfstandigen, tot een bedrag van maximaal € 2.000,- exclusief BTW. De eventuele meerkosten dienen door de leden zelf rechtstreeks aan de externe rechtshulpverlener te worden voldaan.

3. Indien de leden van FNV Zelfstandigen geen gebruik willen maken van de geboden mogelijkheden wordt geen bedrijfsrechtshulp verleend.

Artikel 9. Wat moet u weten over kosten?

1. De navolgende kosten van de juridische rechtsbijstand komen voor rekening van FNV Zelfstandigen:
 - a. de kosten van een medewerker van FNV Zelfstandigen (€140,- ex BTW per uur), of van een door FNV Zelfstandigen aangewezen externe jurist, advocaat, schaderegelaar of derde evenals de eventuele bijdrage in de kosten tot maximaal 50% van een gezamenlijk aangezochte mediator,
 - b. de honoraria en voorschotten van de door FNV Zelfstandigen ingeschakelde deurwaarders,
 - c. de kosten van getuigen na toestemming van FNV Zelfstandigen en alleen indien zonder inschakeling van de getuige de zaak niet behandeld kan worden,
 - d. het door de gerechten geheven griffierecht, behoudens het in artikel 6 lid 1 onder d bepaalde,
 - e. de proceskosten van de tegenpartij voorzover verschuldigd krachtens een onherroepelijke rechterlijke uitspraak,
 - f. de kosten verbonden aan het betekenen van stukken en rechterlijke uitspraken,
 - g. de aan de deurwaarder verschuldigde afwikkelingskosten en kosten van eventuele gelegde beslagen bij de wederpartij van het lid of bij derden,
2. Voor uw rekening komen de kosten:
 - a. van een deskundige,
 - b. voor vertalingen en / of tolken,
 - c. van de behandeling van uw zaak als achteraf blijkt dat rechtshulp is verleend, terwijl er sprake was van een situatie die in strijd was met deze regeling of
 - d. van de behandeling van uw zaak indien u onjuiste informatie of inlichtingen hebt verstrekt.
3. De hierboven genoemde totale kosten van de bedrijfsrechtshulp worden vergoed tot een maximum van € 10.000,- per zaak, met een maximum van € 25.000,- per jaar. Door FNV Zelfstandigen kan een hoger maximum bedrag worden bepaald, indien de directie van FNV Zelfstandigen (dus nimmer het lid) besluit dat er sprake is van een zaak van principiële aard in het belang van andere lopende of toekomstige geschillen.
4. U bent verplicht de kosten van de door FNV Zelfstandigen of andere, door FNV Zelfstandigen ingeschakelde rechtshulpverleners, te vergoeden, indien u deze kosten kunt verhalen op de tegenpartij of een derde. Door instemming met dit reglement zijn uw eventuele vorderingsrechten in verband met het verhaal van kosten op derden overgedragen aan FNV Zelfstandigen.

Artikel 10. Vanaf welk moment hebt u recht op rechtshulp?

1. Volledige rechtshulp, inclusief procesrechtsbijstand, wordt alleen verleend bij zaken die zijn ontstaan na een wachttijd van drie maanden na aanvang van het lidmaatschap. Bij zaken die zijn ontstaan voor aanvang van het lidmaatschap of tijdens de wachttijd, wordt wel informatie en advies gegeven, maar geen procesrechtsbijstand. Indien het lid voorafgaand aan het lidmaatschap van FNV Zelfstandigen lid is geweest van een andere bij FNV aangesloten vereniging, blijft de aanvangsdatum van het lidmaatschap van de andere vereniging gelden en is er geen wachttijd.

2. Een geschil wordt, indien het voortvloeit uit een overeenkomst die is gesloten voor aanvang van het lidmaatschap, geacht te zijn ontstaan op het moment waarop de overeenkomst is aangegaan. In dergelijke zaken wordt derhalve geen procesrechtsbijstand verleend.
3. Werknemerszaken, sociale verzekeringszaken of werknemersverzekeringszaken ten tijde van het lidmaatschap van andere FNV verenigingen ontstaan, worden nimmer overgenomen door FNV Zelfstandigen.

Artikel 11. Begrenzing: Nederland, Nederlands recht en Nederlandse taal

1. Bedrijfsrechtshulp wordt uitsluitend verleend aan leden, indien:
 - a. zowel het lid als de wederpartij in Nederland gevestigd zijn;
 - b. het Nederlands recht van toepassing is.
2. Alle door het lid aangebrachte zaken worden uitsluitend behandeld in de Nederlandse taal. FNV Zelfstandigen behoudt zich het recht voor om buitenlandstalige documenten te weigeren.

Artikel 12. Wanneer mogen wij de behandeling opschorten of beëindigen?

1. Indien tussentijds blijkt dat een van de omstandigheden genoemd in artikel 7 of enige andere bepaling van dit reglement zich voordoet, heeft FNV Zelfstandigen het recht om (naar eigen keuze) de bedrijfsrechtshulp met onmiddellijke ingang op te schorten, dan wel te staken. FNV Zelfstandigen kan hiervoor niet schadeplichtig gesteld worden en zal in dat geval het lid onmiddellijk schriftelijk van haar besluit in kennis stellen.
2. Indien het lid in strijd handelt met de bepalingen van artikel 7, artikel 9 of enige andere bepaling van dit reglement kan FNV Zelfstandigen besluiten om de zaak niet in behandeling te nemen en/of de kosten/werkuren (€ 140,- ex BTW per uur) die zijn gemaakt op het lid te verhalen.

Artikel 13. Wanneer zijn wij wel en niet aansprakelijk?

1. Indien het lid of FNV Zelfstandigen of een door FNV Zelfstandigen ingeschakelde derden meent dat er mogelijk schade aan het lid is veroorzaakt ten gevolge van de belangenbehartiging door FNV Zelfstandigen of door haar ingeschakelde derden, zal de omvang van de schade worden vastgesteld door de (onafhankelijke) klachtencommissie zoals genoemd in dit artikel.
2. FNV Zelfstandigen is nimmer aansprakelijk voor schade, die is veroorzaakt door haar ingeschakelde derden.
3. Leden gaan nadrukkelijk akkoord met deze wijze van afhandeling van eventuele schade door de klachtencommissie genoemd artikel 16.
4. De hoogte van een eventuele schadevergoeding, te vergoeden door FNV Zelfstandigen of door haar ingeschakelde derden, zal echter nooit meer bedragen dan € 10.000,- per zaak, tenzij FNV Zelfstandigen of door haar ingeschakelde derden verzekerd zijn voor een hoger bedrag aan schadevergoeding per schadegeval. Leden doen nadrukkelijk afstand op het claimen van een hogere vergoeding van schade door FNV Zelfstandigen of door haar ingeschakelde derden dan € 10.000,-, tenzij FNV Zelfstandigen of door haar ingeschakelde derden voor een hoger bedrag per schadegeval is verzekerd.

Artikel 14. Hoe kunt u handelen bij klachten?

1. Indien er tussen u en de behandelaar een verschil van mening is ontstaan over de wijze van aanpak van de zaak of het staken van de behandeling, waaronder geschillen over de haalbaarheid, vergoedingen van kosten, het belang van de zaak en de kwaliteit van de behandeling, dan geldt de volgende procedure:
 - a. FNV Zelfstandigen kan met uw instemming een second opinion aanvragen bij een derde waarbij geldt dat de uitkomst van de second opinion voor beide partijen bindend is voor de verdere wijze van behandeling of de keuze om de verdere behandeling te staken.
 - b. Indien er geen second opinion wordt aangevraagd, kunt u uw klacht schriftelijk voorleggen aan de directie.
 - c. Wanneer u het niets eens bent met het oordeel van de directie, kunt u uw klacht voorleggen aan de externe klachtencommissie over de individuele dienstverlening van FNV Bondgenoten. De klachtenregeling is op verzoek verkrijgbaar bij de administratie van FNV Zelfstandigen.
2. Als een second opinion is gevraagd en uitgebracht kan de klacht niet alsnog worden ingediend bij de klachtencommissie van FNV Bondgenoten.

Artikel 15. Overgangsregeling

1. Deze regeling treedt in werking met ingang van 1 juli 2009 en is uitsluitend van toepassing op zaken die aangemeld worden op of na 1 juli 2009. Voor zaken die aangemeld zijn voor of uiterlijk op 30 juni 2009 blijft de regeling d.d. 1 januari 2008 van kracht.

Wegwijs bij FNV Zelfstandigen

Korte introductie:

FNV Zelfstandigen is een vereniging met als doelstelling om zonder winstoogmerk de belangen van de leden te behartigen. De leden zijn zelfstandigen zonder personeel (zzp'ers).

De vereniging biedt haar leden informatie, persoonlijk advies, juridische hulp voor hun bedrijf en collectieve belangenbehartiging. Daarnaast faciliteert de vereniging onderlinge contacten tussen de leden.

FNV Zelfstandigen is als autonome vereniging aangesloten bij de FNV. Er zijn vanuit verschillende FNV-verenigingen activiteiten voor zzp'ers. Deze verenigingen werken onderling samen.

Voordelen van het lidmaatschap zijn onder meer:

gratis en exclusief voor leden:

- Standaard leveringsvoorwaarden.
- Scan van uw offerte en (concept)overeenkomst met een opdrachtgever/leverancier.
- Scan van uw samenwerkingsovereenkomst, mits alle betrokkenen lid zijn.
- Scan van uw bedrijfshuurovereenkomst.
- Seminars, onder meer over contracten.
- Voorbeeldbrieven: van offerte tot en met aanmaning en ingebrekestelling.
- Juridische hulp *.
- Incassoservice *.
- Een uitgebreide brochure voor het aanvragen van de VAR.
- Rekenprogramma en advies om tarief te berekenen.
- Advies en tips op www.fnvledenweb.nl.
- Het blad Eigen Baas.

*volgens het reglement bedrijfsrechtshulp

Korting en kwaliteit (met externe partners):

- Arbeidsongeschiktheidsverzekering.
- Zorgverzekering.
- Oplossingen voor uw oudedagsvoorziening.
- Bedrijfsverzekeringen.
- Administratieve service.

Kijk voor een volledig en actueel overzicht van het aanbod met partners op www.fnvzzp.nl/inclusief

Lidmaatschap en contributie:

- Het lidmaatschap wordt aangegaan voor een kalenderjaar en wordt stilzwijgend verlengd voor de duur van 1 kalenderjaar.
- Het lidmaatschap kan tot uiterlijk 15 november van elk jaar per 31 december van het betreffende jaar worden opgezegd.
- Opzeggingen die na 15 november van het betreffende jaar binnenkomen, worden gezien als een opzegging per 31 december van het daarop volgende jaar.
- Het lidmaatschap kan alleen schriftelijk (per brief, fax of email) worden opgezegd onder vermelding van uw naam en adres en de reden van opzegging.
- In de verschuldigde contributie is geen BTW begrepen.
- De contributie is fiscaal aftrekbaar.
- De contributie kan per jaar voldaan worden per automatische incasso, telebankieren of acceptgiro. Daarnaast bieden wij u de mogelijkheid om de contributie maandelijks per automatische incasso te voldoen; de contributie is dan hoger dan bij jaarbetaling.
- De contributie is bij vooruitbetaling verschuldigd.

Persoonsgebonden lidmaatschap:

Het lidmaatschap is persoonsgebonden. Dat betekent dat de bedrijfsrechtshulp alleen geboden wordt aan het lid en bijvoorbeeld niet aan uw opdrachtnemer of een andere zelfstandige met wie u voor een opdracht heeft samengewerkt.

Drijft u een onderneming samen met een ander, of anderen zoals in een VOF en heeft uw bedrijf een conflict met derden, dan kunnen we de zaak alleen in behandeling nemen als alle vennoten of partners lid zijn. Bent u het enige lid dan blijft de bedrijfsrechtshulp beperkt tot opdrachten die u persoonlijk uitvoert of heeft uitgevoerd. Het is dan ook raadzaam dat ook uw vennoot of partner een lidmaatschap aangaat.

Overeenkomsten met partners van FNV Zelfstandigen

Voor overeenkomsten met partners van FNV Zelfstandigen gelden de voorwaarden zoals de partner die hanteert. Heeft u een probleem of een klacht over de dienstverlening of het product, wendt u dan direct tot de partner. Deze neemt uw klacht in behandeling.

Heeft u een klacht over een partner dan stellen wij het zeer op prijs als u ons op de hoogte brengt van uw klacht en ook eventueel doorgeeft hoe tevreden u bent over de oplossing van uw probleem of de aanpak van uw klacht. Dit helpt ons om de kwaliteit van de service en het aanbod door partners te volgen en te bewaken voor u en alle leden. Indien u een suggestie heeft hoe de dienstverlening door een partner verbeterd kan worden, of een suggestie heeft voor een nieuwe dienstverlening, vernemen wij dat ook graag van u.

Belangrijke adresgegevens en telefoonnummers:

FNV Zelfstandigen
Postbus 85400
3508 AK UTRECHT
Bezoekadres:
Varrolaan 100
3584 BW UTRECHT
Faxnummer: 030 26 37 201

Telefoonnummers:

algemene vragen en ledenadministratie:

030 – 26 37 203

(maandag t/m vrijdag van 8:30 – 17.00 uur)

juridische vragen:

030 – 26 37 205

(maandag t/m vrijdag van 9.30 – 12.00 uur)

Emailadressen:

voor algemene vragen en ledenadministratie:

lid@fnvzpz.nl

voor juridische vragen en opvragen juridische documenten en bestellen brochures:

juridisch@fnvzpz.nl

voor cursussen en bijeenkomsten:

bijeenkomsten@fnvzpz.nl

Websites:

Blijf goed geïnformeerd, bezoek regelmatig onze website www.fnvzpz.nl.

www.fnvledenweb.nl (besloten voor leden van FNV Zelfstandigen).